



עובדים ועובדות יקרים,

לאור התפשטות נגיף הקורונה, החל מתאריך ה- 22.3.2020 הוגדרו תקנות לשעת חירום, המאפשרות לאלפי עובדים ועובדות במשרדי הממשלה לעבוד הן מהבית והן מהמשרדים.

מציאות זו יצרה עבור כולנו סביבת עבודה ושגרת עבודה חדשה ומאתגרת. בעקבותיה השתנו סגנון העבודה, מבנה יום העבודה והממשק עם הצוות והמנהל/ת, וכן עברנו לשימוש נרחב בכלים דיגיטליים.

על מנת לנסות להקל ולסייע במעבר לעבודה מרחוק, פועלים במשותף נציבות שירות המדינה, ישראל דיגיטלית, רשות התקשוב הממשלתי וג'וינט אלכא ליצירה מהירה של כלי עזר לעובדים/ות ולמנהלים/ות.

הכלים, העצות, המדריכים, הסרטונים ועוד – עולים ומתעדכנים באתר הממשלתי:

[מגזר ציבורי מחוברים אתר הכלים לעבודה מרחוק](#)

כמו כן, תוכלו למצוא עדכונים, תובנות, דיונים, כלים ושיתופים [בקהילת הפייסבוק – מגזר ציבורי מחוברים](#) שנפתחה לצורך זה.

להלן רשימת הכלים לשירותכם:

1. [עצות וצ'קליסט לניהול שגרות לעובד/ת](#)
2. [עצות וצ'קליסט לניהול שגרות למנהל/ת](#)
3. [מצגת בנושא אתגרים ופתרונות בעבודה מרחוק](#); המצגת הוצגה בוועידה ומותאמת לעובדי המדינה
4. [סקירה](#) של כלים ממשלתיים ומאובטחים לעבודה מרחוק ולקשר עם הציבור, לצד מוצרי מדף אינטרנטיים המתאימים לקיום פגישות וירטואליות ושיחות ועידה.
5. [מדריך לניהול זמינויות ב-Outlook](#)
6. כלי עזר למעקב אחר ביצוע משימות לעובדים/ות מרחוק; טבלת Excel פשוטה שנוצרה עבורכם לטובת הניהול העצמי ודיווח למנהלים.
7. וועידה בנושא ניהול בעת משבר צפוי להתקיים בתאריך 6.4.2020, בשעה 20:30 (מצ"ב בתמונה). הוועידה מיועדת למנהלים. לרישום [לחצו כאן](#).

הצוות זמין לפניות ולרעיונות בכל נושא העבודה מרחוק לשירותכם המנהלים והעובדים. ניתן להפנות אליי במייל michalla@csc.gov.il או בקבוצת הפייסבוק עם צרכים ובקשות נוספות.

בברכה,

מיכל לזרוביץ'

מנהלת האגף לשוויון מגדרי, אגף בכיר תכנון אסטרטגי ומדיניות
נציבות שירות המדינה